

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 98

Санкт-Петербург

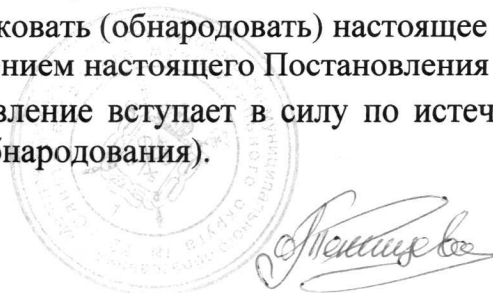
Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – Местная администрация)

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации МО МО № 72 от 23.12.2019 № 59 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
3. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации МО МО № 72 от 05.07.2019 N 13 «О внесении изменений в Постановление № 1 от 16.01.2017 «Об утверждении общих правил нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд».
4. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации МО МО № 72 от 16.01.2017 N 1 «Об утверждении общих правил нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд».
5. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок.
6. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление.
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
8. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 5 после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Местной администрации



О.Г. Тенищева

**Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных
нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа № 72, содержанию указанных актов и обеспечению их
исполнения**

1. Общие положения

1.1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) разработаны в целях исполнения Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".

1.2. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – правовые акты):

1.2.1. Правовых актов Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – Местная администрация), утверждающих:

- правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и иными муниципальными органами внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – муниципальные органы) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

1.2.2. Правовых актов муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов муниципальных органов;
- требования к закупаемым муниципальными органами отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.3. Проверка исполнения муниципальными органами положений правовых актов, утверждающих требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов проводится при осуществлении контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

2. Требования к содержанию правовых актов о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовой акт Местной администрации, указанный в пункте 1.2. настоящих Требований и утверждающий Правила определения требований к товарам, работам, услугам, должен определять:

2.1.1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Местной администрации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72;

2.1.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами (далее – ведомственный перечень);

2.1.3. форму ведомственного перечня.

2.2. Правовой акт, указанный в пункте 1.2. настоящих Требований и утверждающий Правила определения нормативных затрат, должен содержать:

2.2.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2.2.2. обязанность муниципальных органов, определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом Местной администрации;

2.2.3. требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.3. Правовые акты муниципальных органов, указанные в пункте 1.2. настоящих Требований и утверждающие нормативные затраты, должны содержать:

2.3.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2.3.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников (значения нормативных затрат).

2.4. Правовые акты муниципальных органов, указанные в пункте 1.2. настоящих Требований и утверждающие требования к товарам, работам, услугам, должны содержать:

2.4.1. наименование муниципального органа в отношении которого устанавливается требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2.4.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, а также показатели, характеризующие их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и их значений (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2.5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

2.6. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2. пункта 1.2. настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа.

2.7. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

3. Требования к правовой форме, порядку согласования правовых актов о нормировании в сфере закупок и срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок

3.1. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящих Требований, разрабатываются Местной администрацией в форме проектов постановлений Местной администрации.

3.2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2. пункта 1.2. настоящих Требований разрабатываются муниципальными органами в форме правовых актов соответствующих муниципальных органов.

3.3. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящих Требований производится до 1 октября года, предшествующего периоду, на который осуществляется планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

3.4. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2. настоящих Требований, принимаются ежегодно до 1 ноября текущего финансового года.

3.5. Местная администрация размещает муниципальные правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1. настоящих Требований в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(далее - ЕИС) не позднее семи рабочих дней со дня их принятия.

3.6. Муниципальные органы размещают муниципальные правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. самостоятельно в ЕИС не позднее семи рабочих дней со дня их принятия.

3.7. В целях совершенствования правового регулирования и правоприменительной практики в области нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, а также в случае внесения изменений в правовые акты, на основании которых были сформированы Правила определения требований к товарам, работам, услугам, Правила определения нормативных затрат, нормативные затраты и Требования к товарам, работам, услугам, в правовые акты о нормировании в сфере закупок могут быть внесены изменения в порядке, установленном для их издания.

3.8. Основаниями для внесения изменений являются:

- 1) приведение проектов правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, законодательством Санкт-Петербурга и нормативными правовыми актами муниципальных органов;
- 2) реализация решения, принятого муниципальным органом по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;
- 3) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату разработки и принятия правового акта было невозможно.

4. Требование об обязательном обсуждении правовых актов о нормировании в сфере закупок в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения

4.1. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля (далее – обсуждение) проектов нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476, муниципальные органы:

4.1.1. Размещают проекты указанных правовых актов на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу – <http://mo72.ru/> (далее – официальный сайт) на срок не менее семи календарных дней.

4.1.2. Рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, экспертов, поступившие в электронной или письменной форме, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.2. В случае поступления предложения по почте, дата его направления определяется по почтовому штемпелю. В случае поступления предложения в электронном виде, дата его направления определяется по дате его отправки, указанной в электронном документе.

4.3. По результатам рассмотрения предложения: составляется справка, в которой указываются причины учета или отклонения предложения; в случае необходимости вносятся изменения в проект правового акта о нормировании в сфере закупок; лицу, направившему предложение, направляется мотивированный ответ.

4.4. Не подлежат рассмотрению предложения, направленные после даты окончания приема предложений. Такое предложение подлежит возврату с указанием причин не позднее 30 дней после его регистрации.

4.5. Не поступление предложений в срок, отведенный для проведения обсуждения, не является препятствием для принятия правового акта о нормировании в сфере закупок.

4.6. Муниципальные органы не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте.

4.7. По результатам обсуждения муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов о нормировании в сфере закупок с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

4.8. После окончания установленного срока обсуждения проект правового акта о нормировании в сфере закупок удаляется с официального сайта.